

## Aide à l'établissement d'attestations de bénévolat

Cette aide est destinée aux coordinateurs Jeunesse chargés d'établir une attestation certifiant les activités et les compétences d'un bénévole pour le [DOSSIER BÉNÉVOLAT](#). Cette attestation de bénévolat se compose de quatre parties: informations sur la personne; activités; compétences; remerciements et signatures. Elle doit être utile au bénévole dans la suite de son parcours en donnant de lui une image à la fois bienveillante et conforme à la réalité.

Commencez par télécharger le **modèle** d'attestation établi par Benevol à l'adresse <http://www.dossier-freiwillig-engagiert.ch/fileadmin/images/pdf/Nachweis-Dossier-FR.dotx>. Insérez votre **logo** en haut de la page, puis indiquez le **lieu** et la **date** sous «Attestation de l'activité bénévole».

### 1. Informations sur la personne

Les informations sur la personne doivent figurer après l'indication du lieu et de la date. Vous pouvez reprendre les formulations suivantes:

Pour la **Croix-Rouge Jeunesse**:

Monsieur/Madame [prénom et nom], né/e le [date de naissance], est bénévole auprès de la Croix-Rouge Jeunesse de [lieu] depuis le [date]. La Croix-Rouge agit en faveur des personnes vulnérables au nom du principe d'humanité. Monsieur/Madame [prénom et nom] s'engage à ses côtés. Chaque mois, [il/elle] consacre [x] heures à son activité de bénévole, ce qui représente un engagement total d'environ [x] heures à ce jour.

Pour la **Jeunesse samaritaine Help**:

Monsieur/Madame [prénom et nom], né/e le [date de naissance], est bénévole auprès de la Jeunesse samaritaine Help de [lieu] depuis le [date]. Dans toute la Suisse, environ 110 groupes de jeunes samaritains enseignent les gestes de premiers secours et les bons réflexes en cas d'urgence à des enfants âgés de dix ans et plus, auxquels ils proposent également des excursions et des jeux. Monsieur/Madame [prénom et nom] s'engage dans ce cadre en tant que [moniteur/monitrice Jeunesse]. Chaque mois, [il/elle] consacre [x] heures à son activité de bénévole, ce qui représente un engagement total d'environ [x] heures à ce jour.

Pour la **SSTS**:

Monsieur/Madame [prénom et nom], né/e le [date de naissance], est bénévole auprès de la Société Suisse des Troupes Sanitaires (SSTS) de [lieu] depuis le [date]. La SSTS forme des jeunes aux gestes de premiers secours. Monsieur/Madame [prénom et nom] s'engage à ses côtés. Chaque mois, [il/elle] consacre [x] heures à son activité de bénévole, ce qui représente un engagement total d'environ [x] heures à ce jour.

Pour la **SSS**:

Monsieur/Madame [prénom et nom], né/e le [date de naissance], est bénévole auprès de la Société Suisse de Sauvetage (SSS) de [lieu] depuis le [date]. La SSS a pour but de sauver des vies en milieu aquatique, notamment en formant des jeunes à la pratique de la natation et du sauvetage. Monsieur/Madame [prénom et nom] s'engage à ses côtés. Chaque mois, [il/elle] consacre [x] heures à son activité de bénévole, ce qui représente un engagement total d'environ [x] heures à ce jour.

## 2. Activités

Il faut ensuite inventorier les activités exercées. Pour ce faire, l'idéal est d'utiliser une **liste à puces**. Deux possibilités se présentent ici: soit le bénévole s'est engagé dans un seul projet, soit il s'est engagé dans plusieurs projets. Dans le premier cas, vous pouvez énumérer les différentes tâches accomplies dans le cadre du projet en question (planification, réalisation ou évaluation d'une activité, direction, codirection, coordination d'autres bénévoles, surveillance d'un groupe d'enfants ou de jeunes, etc.). Dans le second cas, vous pouvez énumérer les différents projets auxquels le bénévole a participé. Ici aussi, des mots comme «planification», «réalisation», «évaluation», etc. renforceront l'effet produit sur le lecteur.

### 3. Compétences

Cette partie aide à évaluer les compétences acquises dans le cadre du bénévolat. Elle s'appuie sur la *carte des compétences*. Il s'agit d'abord d'évaluer les **compétences de base**, puis les **compétences en rapport avec l'activité exercée**, l'objectif étant de donner une image du bénévole qui soit à la fois bienveillante et conforme à la réalité.

La première colonne du **tableau** répertorie les compétences. La deuxième contient des descriptions correspondant à une **très bonne, voire à une excellente** prestation, la troisième des descriptions correspondant à une **bonne** prestation et la quatrième des descriptions correspondant à une prestation **satisfaisante**. Mieux vaut toutefois éviter les formulations qui figurent dans cette dernière colonne. Cochez uniquement les éléments qui conviennent.

L'attestation ne doit pas reprendre tous les éléments: choisissez-en quelques-uns parmi les **plus importants et les plus pertinents**. Vous pouvez ensuite copier directement les phrases dans le certificat.

Ces descriptions constituent une matière brute, qu'il faut retravailler pour parvenir à un bon texte. Agencez d'abord les informations dans un **ordre pertinent**. Il est fort possible que vous ayez copié un trop grand nombre d'éléments: dans ce cas, n'hésitez pas à supprimer les moins importants. Structurez ensuite clairement le texte en **deux ou trois paragraphes**. Pour le rendre fluide et élégant, utilisez des **mots de liaison** («également», «par ailleurs», «de plus», «en outre», etc.). Enfin, illustrez-le par des **exemples**, car il est important d'établir **un lien entre les activités et les compétences** («Dans le cadre du projet "Après-midi jeux au centre pour requérants d'asile", il/elle a montré une excellente capacité à travailler en équipe», par exemple).

Les tableaux qui permettent d'évaluer les différentes compétences (compétences de base, compétences se rapportant à des activités avec des écoliers, avec des enfants, avec des jeunes, avec des requérants d'asile et avec des personnes âgées ou handicapées) figurent ci-après. Le dernier d'entre eux porte sur les activités administratives.

<b>Compétences de base</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Empathie/respect	<input type="checkbox"/> Il/elle manifeste beaucoup de respect et d'empathie à l'égard des enfants/personnes qui lui sont confié(e)s <input type="checkbox"/> et réussit parfaitement à se mettre à leur place.	<input type="checkbox"/> Il/elle manifeste du respect et de l'empathie à l'égard des enfants/personnes qui lui sont confié(e)s <input type="checkbox"/> et réussit à se mettre à leur place.	<input type="checkbox"/> Il/elle manifeste une attitude correcte et aimable. <input type="checkbox"/> Il/elle parvient généralement à se mettre à la place des personnes qui lui sont confiées.
Aptitude au travail en équipe et à la gestion des conflits	<input type="checkbox"/> Il/elle apporte une contribution significative à la coopération au sein de l'équipe. <input type="checkbox"/> Il/elle sait maîtriser des situations difficiles avec brio et un tact admirable.	<input type="checkbox"/> Il/elle contribue à la coopération au sein de l'équipe. <input type="checkbox"/> Il/elle sait maîtriser des situations difficiles calmement et avec beaucoup de tact.	<input type="checkbox"/> Il/elle coopère activement au sein de l'équipe. <input type="checkbox"/> Il/elle manifeste une attitude correcte et aimable.
Sens des responsabilités	<input type="checkbox"/> Il/elle accomplit toujours ses tâches avec un très grand sens des responsabilités. <input type="checkbox"/> Il/elle peut assumer en toute confiance des tâches même très difficiles (exemple). <input type="checkbox"/> Il/elle veille à accomplir ses tâches avec un soin et une qualité exemplaires. <input type="checkbox"/> Il/elle fournit un travail extrêmement fiable et respecte systématiquement les délais impartis.	<input type="checkbox"/> Il/elle accomplit toujours ses tâches avec le sens des responsabilités. <input type="checkbox"/> Il/elle peut assumer en toute confiance des tâches même difficiles (exemple). <input type="checkbox"/> Il/elle veille à accomplir ses tâches avec le plus grand soin et à assurer une qualité optimale. <input type="checkbox"/> Il/elle fournit un travail fiable et respecte les délais impartis.	<input type="checkbox"/> Il/elle accomplit généralement ses tâches avec le sens des responsabilités. <input type="checkbox"/> Il/elle veille à accomplir ses tâches avec soin.

<p>Volonté d'apprendre et ouverture au changement</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle a suivi de nombreuses formations et formations continues (à préciser).</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle accepte les critiques constructives avec beaucoup d'ouverture d'esprit et participe à la recherche de solutions.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle fait preuve d'une très grande souplesse et sait parfaitement gérer le changement (exemple).</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle a suivi quelques formations et formations continues (à préciser).</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle accepte les critiques constructives.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle fait preuve de souplesse et sait bien gérer le changement.</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle a suivi les formations nécessaires à son engagement.</p>
<p>Créativité et sens de l'innovation</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle se montre très engagé/e et élabore activement des propositions en vue d'apporter des nouveautés ou des améliorations.</p> <p><input type="checkbox"/> Sa grande créativité et ses idées intéressantes enrichissent les projets auxquels il/elle participe.</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle se montre engagé/e et élabore de lui-même des propositions en vue d'apporter des nouveautés ou des améliorations.</p> <p><input type="checkbox"/> Sa créativité et ses idées intéressantes enrichissent les projets auxquels il/elle participe.</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle contribue de façon engagée aux nouveautés et aux changements.</p>
<p>Communication</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle dispose d'une excellente aptitude à communiquer</p> <p><input type="checkbox"/> et sait s'exprimer de manière intelligible, objective et nuancée.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle se met à la portée de son interlocuteur et l'écoute activement.</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle dispose d'une bonne aptitude à communiquer</p> <p><input type="checkbox"/> et sait s'exprimer de manière intelligible et objective.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle se met à la portée de son interlocuteur et l'écoute activement.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle sait bien défendre ses</p>	<p><input type="checkbox"/> Il/elle sait présenter intelligiblement ses idées.</p> <p><input type="checkbox"/> Il/elle se met à la portée de son interlocuteur.</p>

	<input type="checkbox"/> Il/elle possède une excellente capacité à défendre ses idées de façon concluante. <input type="checkbox"/> Il/elle transmet les informations utiles en temps voulu, de façon à la fois hiérarchisée et transparente.	idées et ses décisions. <input type="checkbox"/> Il/elle transmet les informations utiles avec transparence en temps voulu.	
Motivation	<input type="checkbox"/> Il/elle se montre extrêmement désireux/désireuse d'accomplir ses tâches le mieux possible.	<input type="checkbox"/> Il/elle se montre désireux/désireuse de bien accomplir ses tâches.	<input type="checkbox"/> Il/elle se montre généralement désireux/désireuse de bien accomplir ses tâches.

<b>Compétences relatives aux activités avec des écoliers</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Connaissances spécifiques	<input type="checkbox"/> Il/elle possède d'excellentes connaissances sur le Mouvement de la Croix-Rouge ainsi qu'en droit international humanitaire.	<input type="checkbox"/> Il/elle possède de bonnes connaissances sur le Mouvement de la Croix-Rouge ainsi qu'en droit international humanitaire.	<input type="checkbox"/> Il/elle possède des connaissances suffisantes sur le Mouvement de la Croix-Rouge ainsi qu'en droit international humanitaire.
Interventions en public	<input type="checkbox"/> Il/elle s'est montré/e capable d'intervenir en public avec une grande assurance et de transmettre des informations de façon ciblée à l'occasion de (activité xy).	<input type="checkbox"/> Il/elle s'est montré/e capable d'intervenir avec assurance en public et de transmettre correctement des informations à l'occasion de (activité xy).	<input type="checkbox"/> Il/elle s'est montré/e capable d'intervenir en public et de transmettre des informations à l'occasion de (activité xy).
Encadrement et pédagogie	<input type="checkbox"/> Il/elle sait parfaitement encadrer un groupe d'enfants et dispose de très bonnes compétences pédagogiques.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer correctement un groupe d'enfants et dispose de bonnes compétences pédagogiques.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe d'enfants.

<b>Compétences relatives aux activités avec des enfants (de 3 à 12 ans)</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Enseignement	<input type="checkbox"/> Il/elle possède de très bonnes connaissances dans certaines matières scolaires (à préciser) ainsi que de la/des langue/s nationale/s et sait parfaitement les enseigner.	<input type="checkbox"/> Il/elle possède de bonnes connaissances dans certaines matières scolaires (à préciser) ainsi que de la/des langue/s nationale/s et sait les enseigner efficacement.	<input type="checkbox"/> Il/elle dispose de connaissances suffisantes dans certaines matières scolaires (à préciser) ainsi que de la/des langue/s nationale/s et sait les enseigner.
Premiers secours	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît parfaitement les gestes de premiers secours et sait les accomplir avec succès.	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît bien les gestes de premiers secours et sait les accomplir avec succès.	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît les gestes de premiers secours et sait les accomplir.
Encadrement et pédagogie	<input type="checkbox"/> Il/elle sait parfaitement encadrer un groupe d'enfants et dispose de très bonnes compétences pédagogiques.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe d'enfants et dispose de bonnes compétences pédagogiques.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe d'enfants.
Animation	<input type="checkbox"/> Il/elle sait imaginer, organiser et réaliser des activités passionnantes pour les enfants au sein d'une équipe. Il/elle apporte de nombreuses contributions pleines de créativité lors de la conception de ces animations.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait imaginer, organiser et réaliser des activités passionnantes pour les enfants au sein d'une équipe.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait réaliser des activités passionnantes pour les enfants au sein d'une équipe.
Relations avec les familles	<input type="checkbox"/> Il/elle traite la famille de l'enfant/des enfants qui lui est/sont confié/s avec un tact admirable.	<input type="checkbox"/> Il/elle traite la famille de l'enfant/des enfants qui lui est/sont confié/s avec beaucoup de tact.	<input type="checkbox"/> Il/elle se montre correct et aimable envers la famille de l'enfant/des enfants qui lui est/sont confié/s.



<b>Compétences relatives aux activités avec des jeunes (de 12 à 30 ans)</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Encadrement et pédagogie	<input type="checkbox"/> Il/elle sait parfaitement encadrer un groupe de jeunes et dispose de très bonnes compétences pédagogiques. <input type="checkbox"/> Il/elle trouve un très bon compromis entre laisser-faire et autorité dans l'encadrement du groupe.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe de jeunes et dispose de bonnes compétences pédagogiques. <input type="checkbox"/> Il/elle trouve un bon compromis entre laisser-faire et autorité dans l'encadrement du groupe.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe de jeunes.
Compétences transculturelles	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe avec un tact admirable. <input type="checkbox"/> Il/elle sait très bien s'adapter à d'autres cultures sans renier sa propre identité.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe avec beaucoup de tact. <input type="checkbox"/> Il/elle sait bien s'adapter à d'autres cultures sans renier sa propre identité.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe.
Langues étrangères	<input type="checkbox"/> Il/elle sait très bien communiquer dans une langue étrangère (à préciser), ce qui s'est révélé d'une grande utilité au cours du projet. <input type="checkbox"/> Il/elle a appris avec une facilité remarquable et en très peu de temps à communiquer dans une langue étrangère (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle sait bien communiquer dans une langue étrangère (à préciser), ce qui s'est révélé d'une grande utilité au cours du projet. <input type="checkbox"/> Il/elle a appris avec facilité et en peu de temps à communiquer dans une langue étrangère (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle est capable de communiquer dans une langue étrangère (à préciser). <input type="checkbox"/> Il/elle a appris en peu de temps à communiquer dans une langue étrangère (à préciser).
Motivation et ténacité	<input type="checkbox"/> Il/elle a montré une motivation	<input type="checkbox"/> Il/elle a montré beaucoup	<input type="checkbox"/> Il/elle a montré de la

extraordinaire et une très grande  
ténacité pendant son engagement.

de motivation et de ténacité  
pendant son engagement.

motivation et de la ténacité  
pendant son engagement.

<b>Compétences relatives aux activités avec des requérants d'asile</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Ouverture d'esprit	<input type="checkbox"/> Il/elle montre une très grande ouverture d'esprit à l'égard de personnes d'origines extrêmement diverses.	<input type="checkbox"/> Il/elle montre une grande ouverture d'esprit à l'égard de personnes d'origines extrêmement diverses.	<input type="checkbox"/> Il/elle se montre ouvert/e à l'égard de personnes d'origines très diverses.
Compétences transculturelles	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe avec un tact admirable. <input type="checkbox"/> Il/elle sait très bien s'adapter à d'autres cultures sans renier sa propre identité.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe avec beaucoup de tact. <input type="checkbox"/> Il/elle sait bien s'adapter à d'autres cultures sans renier sa propre identité.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait gérer la diversité culturelle du groupe.
Premiers secours	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît parfaitement les gestes de premiers secours et sait les accomplir avec succès en cas d'urgence.	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît bien les gestes de premiers secours et sait les accomplir avec succès en cas d'urgence.	<input type="checkbox"/> Il/elle connaît les gestes de premiers secours et sait les accomplir en cas d'urgence.
Maturité et gestion de situations difficiles	<input type="checkbox"/> Il/elle possède une très grande maturité qui lui permet de très bien gérer des situations parfois difficiles dans le cadre du projet.	<input type="checkbox"/> Il/elle possède une grande maturité qui lui permet de bien gérer des situations parfois difficiles dans le cadre du projet.	<input type="checkbox"/> Il/elle possède une maturité qui lui permet de gérer des situations parfois difficiles dans le cadre du projet.
Tolérance à la frustration	<input type="checkbox"/> Il/elle a toujours gardé une grande motivation malgré des expériences frustrantes.	<input type="checkbox"/> Il/elle a toujours gardé sa motivation malgré des expériences frustrantes.	<input type="checkbox"/> Il/elle a généralement gardé sa motivation malgré des expériences frustrantes.
Connaissances dans le domaine de la sécurité	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis des connaissances très approfondies dans le domaine	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis des connaissances approfondies dans le domaine de la sécurité	<input type="checkbox"/> Il/elle s'est familiarisé/e avec les questions de sécurité en organisant et en réalisant

	de la sécurité en organisant et en réalisant des activités ludiques et sportives.	en organisant et en réalisant des activités ludiques et sportives.	des activités ludiques et sportives.
Connaissances du domaine de l'asile	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis d'excellentes connaissances du domaine de l'asile par son engagement dans le cadre de (nom du projet) et sa/ses formation/s (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de bonnes connaissances du domaine de l'asile par son engagement dans le cadre de (nom du projet) et sa/ses formation/s (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle a bénéficié d'un aperçu du domaine de l'asile par son engagement dans le cadre de (nom du projet).

Compétences relatives aux activités avec des personnes âgées ou handicapées	Très bonne prestation	Bonne prestation	Prestation satisfaisante
Connaissances en kinesthésie	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de très bonnes connaissances en kinesthésie (organisation efficace du mouvement) par son engagement (préciser le projet).	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de bonnes connaissances en kinesthésie (organisation efficace du mouvement) par son engagement (préciser le projet).	<input type="checkbox"/> Il/elle a découvert des actes de kinesthésie (organisation efficace du mouvement) par son engagement (préciser le projet).
Gestion orientée sur les ressources	<input type="checkbox"/> Dans le cadre de (préciser le projet), il/elle s'est occupé/e des bénéficiaires en tenant parfaitement compte des ressources (exemple).	<input type="checkbox"/> Dans le cadre de (préciser le projet), il/elle s'est occupé/e des bénéficiaires en tenant compte des ressources (exemple).	<input type="checkbox"/> Il/elle a découvert la gestion orientée sur les ressources dans le cadre de (préciser le projet).
Ecoute active	<input type="checkbox"/> Il/elle écoute toujours activement les bénéficiaires et les traite avec beaucoup de tact.	<input type="checkbox"/> Il/elle écoute activement les bénéficiaires et les traite avec beaucoup de tact.	<input type="checkbox"/> Il/elle écoute en général activement les bénéficiaires.
Connaissances spécifiques	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de très bonnes connaissances du handicap (à préciser) par son engagement (préciser le projet) et sa/ses formation/s (à préciser). <input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de très bonnes connaissances de la sénescence (à préciser) par son engagement (préciser le projet) et sa/ses formation/s (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de bonnes connaissances du handicap (à préciser) par son engagement (préciser le projet) et sa/ses formation/s (à préciser). <input type="checkbox"/> Il/elle a acquis de bonnes connaissances de la sénescence (à préciser) par son engagement (préciser le projet) et sa/ses formation/s (à préciser).	<input type="checkbox"/> Il/elle a acquis des connaissances du handicap (à préciser) par son engagement (préciser le projet). <input type="checkbox"/> Il/elle a acquis des connaissances de la sénescence par son engagement (préciser le projet).

Rapport à la mort	<input type="checkbox"/> Il/elle a développé un tact remarquable en rapport avec la mort par son expérience (décès d'une personne bénéficiaire) et/ou sa formation consacrée au décès.	<input type="checkbox"/> Il/elle a développé beaucoup de tact en rapport avec la mort par son expérience (décès d'une personne bénéficiaire) et/ou sa formation consacrée au décès.
-------------------	--	---

Compétences relatives aux activités du comité	Très bonne prestation	Bonne prestation	Prestation satisfaisante
Leadership	<input type="checkbox"/> Il/elle exerce une fonction de jeune leader et assume l'entière responsabilité du projet [préciser le nom du projet] (exemple). <input type="checkbox"/> Il/elle possède une forte aptitude à la réflexion stratégique et contribue au développement de [nom de l'organisation].	<input type="checkbox"/> Il/elle exerce une fonction de jeune leader et assume la responsabilité du projet [préciser le nom du projet] (exemple). <input type="checkbox"/> Il/elle possède une bonne aptitude à la réflexion stratégique.	<input type="checkbox"/> Il/elle est capable de s'impliquer dans une réflexion et des discussions stratégiques.
Encadrement et pédagogie	<input type="checkbox"/> Il/elle sait parfaitement encadrer un groupe et dispose de très bonnes compétences pédagogiques. <input type="checkbox"/> Il/elle trouve un très bon compromis entre laisser-faire et autorité dans l'encadrement du groupe.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe et dispose de bonnes compétences pédagogiques. <input type="checkbox"/> Il/elle trouve un bon compromis entre laisser-faire et autorité dans l'encadrement du groupe.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait encadrer un groupe.
Gestion de projets/ de manifestations	<input type="checkbox"/> Il/elle sait planifier et suivre un projet/une manifestation (exemple) avec beaucoup de soin et de sens des réalités. <input type="checkbox"/> Il/elle a toujours fourni une excellente prestation, même face à de fortes exigences.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait planifier et suivre un projet/une manifestation (exemple) avec soin et en gardant le sens des réalités. <input type="checkbox"/> Il/elle a toujours fourni une bonne prestation, même face à de fortes exigences.	<input type="checkbox"/> Il/elle a fourni une bonne prestation, même face à de fortes exigences.

<b>Compétences relatives aux activités au sein d'une rédaction</b>	<b>Très bonne prestation</b>	<b>Bonne prestation</b>	<b>Prestation satisfaisante</b>
Compétences spécifiques	<input type="checkbox"/> Il/elle possède une forte capacité à s'adapter au groupe cible du magazine et à adopter un style d'écriture qui parle aux jeunes. <input type="checkbox"/> Il/elle rédige des articles d'excellente qualité journalistique et maîtrise très bien les différents types de textes. <input type="checkbox"/> Il/elle possède un talent journalistique particulier et une excellente intuition de ce qui donnera une bonne histoire. <input type="checkbox"/> Il/elle connaît et respecte à la lettre les règles du magazine destiné aux jeunes.	<input type="checkbox"/> Il/elle sait adopter un style d'écriture bien adapté aux jeunes. <input type="checkbox"/> Il/elle rédige des articles de bonne qualité journalistique et maîtrise les différents types de textes. <input type="checkbox"/> Il/elle connaît et respecte bien les règles du magazine destiné aux jeunes.	<input type="checkbox"/> Il/elle fournit généralement des articles adaptés aux jeunes. <input type="checkbox"/> Il/elle connaît différents types de textes et sait les utiliser. <input type="checkbox"/> Il/elle connaît et respecte les règles du magazine destiné aux jeunes.
Gestion du temps	<input type="checkbox"/> Il/elle respecte systématiquement les délais impartis. <input type="checkbox"/> Il/elle sait parfaitement gérer son temps et organise toujours son travail de façon très prévoyante.	<input type="checkbox"/> Il/elle respecte les délais impartis. <input type="checkbox"/> Il/elle sait bien gérer son temps et organise son travail de façon prévoyante.	<input type="checkbox"/> Il/elle respecte généralement les délais impartis.



## 4. Remerciements

L'attestation de bénévolat doit s'achever par des remerciements, puis être signée par le coordinateur ou la coordinatrice Jeunesse et par une seconde personne (membre de la direction, par exemple), sur le modèle suivant:

Monsieur/Madame [prénom et nom] a accompli toutes ses activités pour [nom de l'organisation] sur son temps libre et sans aucune contrepartie, ce qui démontre toute sa motivation. Nous le/la remercions chaleureusement de son profond engagement et lui souhaitons beaucoup de succès dans sa carrière, tout en espérant pouvoir compter longtemps encore sur son soutien.

[Nom de l'organisation]

[Nom]

[Fonction (directeur/directrice)]

[Nom]

[Fonction (responsable Jeunesse)]